

Workshop: "Kürzer – Knapper – Präziser"

Schriftliche Kommunikation, die ankommt!

Unzählige Informationen wandern täglich über unseren Tisch.

Wir erhalten Prospekte, e-Mails, interne Memos, Werbung, ...

Wie viele Informationen lesen wir wirklich?

Welche Nachrichten landen gleich – ungelesen - im Mistkübel?

So wie es Ihnen geht, geht es auch Ihren Kunden!

Schnelleres Lesen darf hier nicht die Lösung sein!

Vielmehr ist es nötig, den Kunden zu unterstützen und „lesefreundlich“ zu schreiben!

Sie wollen mit Ihrer Information:

- **Aufmerksamkeit** erreichen (Ihr Prospekt bleibt in Erinnerung)
- **Ansprechen** (Ihr Kunde merkt, dass Sie ihm eine Lösung anbieten)
- **Aktion** auslösen (Ihr Kunde will ein Gespräch/ eine Information/Ihr Produkt)

Ziele/Inhalte

- Sie lernen Texte so zu formulieren, dass sie von anderen rasch wahrgenommen werden und die beabsichtigte Wirkung erzielen
- Sie erfahren Kriterien der Lesbarkeit und der Verständlichkeit
- Sie erkennen audio-visuelle Zusammenhänge
- Sie üben an allgemeinen und Ihren persönlichen Beispielen

Das Besondere an diesem Workshop

Die TeilnehmerInnen analysieren gemeinsam ihr mitgebrachtes Material und optimieren die eigenen Unterlagen!

Zielgruppe

Führungskräfte, MitarbeiterInnen, KundenberaterInnen, die wollen, dass ihre Informationen ankommen, gelesen werden und eine Aktion auslösen.

Gruppengröße: 4-8 Personen

Termine

Die aktuellen Termine entnehmen Sie bitte dem „Anmelde-Button“ auf der Homepage oder der Terminübersicht.

Ihre Investition

€ 490,-- pro Person, bzw. € 440,-- pro Teilnehmer aus dem gleichen Unternehmen/ der gleichen Organisation zzgl. 20% MwSt.

In den Teilnahmegebühren sind auch das Buch „Kürzer – Knapper – Präziser“ von R.Vogl und R.W. Schirm, sowie Mittagessen und Pausengetränke enthalten.

Ihre Trainerin

Mag. Ursula Autengruber, 25 Jahre Erfahrung in Training, Beratung, Coaching, Moderation und Verkauf.

